



О РАБОЧИХ ПРОГРАММАХ (БУП 2004г)

I. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательного учреждения и регулирует порядок разработки и реализации рабочих программ педагогов в школе.

1.2 Рабочая программа является одной из составных частей основных образовательных программ, реализуемых образовательным учреждением (далее ОУ).

1.3 Рабочая программа детализирует и раскрывает содержание государственного стандарта по учебному предмету; определяет общую стратегию обучения, воспитания и развития обучающегося средствами учебного предмета; определяет основные принципы организации учебного предмета; определяет основные принципы организации учебного материала, его структурирования и последовательность изучения, распределения часов.

1.4 Рабочая программа разрабатывается каждым педагогом самостоятельно на один учебный год для каждого класса (параллели), группы на основе государственной примерной или авторской учебных программ и храниться педагогом.

II. Цель разработки Рабочей программы

2.1 Рабочая программа разрабатывается с целью обеспечения соответствия содержания обучения по предмету содержанию федерального государственного образовательного стандарта.

III. Требования, предъявляемые к Рабочей программе 3.1 Рабочая

программа учебных предметов, курсов должна содержать:

3.1.1 Титульный лист (приложение 1)

3.1.2 Пояснительную записку, в которой конкретизируются общие цели учебного предмета, курса:

3.1.3. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса:

3.1.4. Содержание учебного предмета, курса:

3.1.5. Колендарно-тематическое планирование .

3.2. Рабочая программа курсов внеурочной деятельности должна содержать:

3.2.1. Титульный лист (приложение1)

3.2.2. Пояснительную записку, в которой конкретизируются общие цели курса внеурочной деятельности:

3.2.3. Планируемые результаты освоения курса:

3.2.4. Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности:

3.2.5. Колендарно-тематическое планирование

3.3. Количество учебных часов по учебному предмету, курсу, курсу внеурочной деятельности в Рабочей программе должно соответствовать календарному учебному графику, количеству часов по учебному плану школы в текущем учебном году.

3.4. Допускается внесение изменений в рабочую программу в связи с производственной необходимостью. При внесении изменений в тематику, логику изменения включения в учебный процесс, количество, продолжительность контрольных работ и т.д. необходимо представить обоснование изменений в письменном виде заместителю директора, который после изучения данного обращения оформляет проект приказа о внесении изменений и представляет его директору школы для утверждения.

3.5. При изменении законодательных актов, связанных непосредственно с Рабочей программой, последняя корректируется с учётом последних изменений. Тексты дополнений и изменений на отдельных листах подшиваются к Рабочей программе и утверждаются руководителем школы.

IV. Порядок утверждения Рабочей программы

4.1 Педагог представляет Рабочую программу на заседание Педагогического совета на предмет соответствия установленным требованиям. В протоколе

заседания Педагогического совета указывается факт соответствия Рабочей программы установленным требованиям.

4.2. Заместитель директора по УВР проверяет рабочие программы на предмет соответствия учебному плану школы, основной образовательной программе школы и ставит гриф:

«Согласовано»

Заместитель директора ОУ

ФИО

Дата

При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям, заместитель директора по УВР накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения

4.3. Директор школы утверждает рабочие программы

Утверждаю:

Директор школы:

Ф.И.О.

Приказ

Дата

4.4. Рабочие программы ежегодно до начала учебного года должны быть приняты в соответствии учебным планам и календарным учебным графиком (исключение составляют случаи, связанные с педагогами, принятыми на работу в течение учебного года в случае временной нетрудоспособности педагога на начало учебного года. В этом случае, педагог должен предоставить Рабочую Программу в течение своей первой рабочей недели.)